

## نموذج (5): تقويم ذاتي لمقرر من قبل مدرس المقرر

### 1- معلومات أساسية:

|                            |                      |
|----------------------------|----------------------|
| اسم المقرر:                | رمز المقرر:          |
| الكلية:                    | القسم:               |
| المستوى:                   | اختياري/إجباري:      |
| الساعات الأسبوعية (ن + ع): | تاريخ إجراء التقويم: |

### 2- مدرسو المقرر<sup>1</sup>:

| الاسم | الرتبة العلمية <sup>2</sup> | نوع المشاركة <sup>3</sup> | نسبة المشاركة <sup>4</sup> | الساعات المكتبية <sup>5</sup> | الجوال أو الإيميل |
|-------|-----------------------------|---------------------------|----------------------------|-------------------------------|-------------------|
|       |                             |                           |                            |                               |                   |
|       |                             |                           |                            |                               |                   |
|       |                             |                           |                            |                               |                   |

<sup>1</sup> يضاف أسطر للجدول وفق الحاجة، ويملأ كل مدرس نموذجاً منفصلاً

<sup>2</sup> اختر فقط مما يلي: أستاذ - أستاذ مساعد - مدرس - مدير أعمال - مشرف على الأعمال - قائم بالأعمال - قائم بالأعمال معاون - لا يوجد

<sup>3</sup> نظري أو عملي أو كليهما

<sup>4</sup> يجب أن يكون مجموع نسب المشاركة للنظري 100% وكذلك للعملي

<sup>5</sup> اليوم والساعة (من ... إلى ...)

### 3- تقويم المقرر

يرجى تقويم المقرر بقسميه النظري والعملي. كما يرجى عدم إجراء أي تغيير في هيكلية الجدول، اترك الخلايا فارغة إذا كانت العبارة لا تناسب مقرر. أية معلومات عن المقرر تجدها في نموذج توصيف المقرر [متوفر عند الطلب].

3-1- يرجى وضع الرقم (1) تحت الخيار الذي تعتقد أنه يناسب عبارة التقويم.

| عبارة التقويم                                                        | ممتاز<br>5 | جيد<br>4 | وسط<br>3 | ضعيف<br>2 | ضعيف جداً<br>1 |
|----------------------------------------------------------------------|------------|----------|----------|-----------|----------------|
| 1 يتضمن المقرر أهدافاً واضحة                                         |            |          |          |           |                |
| 2 تلائم الأهداف الموضوعية مضمون المقرر                               |            |          |          |           |                |
| 3 يتناسب محتوى المقرر مع عدد الساعات المحدد له                       |            |          |          |           |                |
| 4 يغطي المحتوى العلمي للمقرر جميع محصلات التعلم المستهدفة للمقرر     |            |          |          |           |                |
| 5 يواكب محتوى المقرر التطورات العلمية في مجال التخصص                 |            |          |          |           |                |
| 6 تغطي المحاضرات كامل الموضوعات التي وردت في توصيف المقرر            |            |          |          |           |                |
| 7 تتناسب طرائق التقويم المتبعة مع موضوعات المقرر والمخرجات التعليمية |            |          |          |           |                |
| 8 طريقة ترتيب المحاضرات تساعد على فهم موضوعات المقرر                 |            |          |          |           |                |
| 9 لغة الكتاب فصيحة وسلسة وخالية من الأخطاء                           |            |          |          |           |                |
| 10 مضمون المقرر مفيد للطالب في حياته المهنية                         |            |          |          |           |                |
| 11 الإخراج الفني لكتاب المقرر مناسب                                  |            |          |          |           |                |
| 12 أسلوب صياغة معلومات الكتاب سهل الاستيعاب                          |            |          |          |           |                |
| 13 المراجع المعتمدة حديثة وتلائم موضوعات المقرر                      |            |          |          |           |                |
| 14 تذكر مفردات المقرر في اللقاء الأول                                |            |          |          |           |                |
| 15 تذكر أهداف المحاضرة في بداية كل محاضرة                            |            |          |          |           |                |
| 16 يتم إشراك الطالب في المحاضرة عبر حثه على السؤال                   |            |          |          |           |                |
| 17 يتم استخدام وسائل تعليمية إيضاحية                                 |            |          |          |           |                |
| 18 وقت المحاضرة المعتمد (100 د) ملائم لي                             |            |          |          |           |                |
| 19 يتم احترام مداخلات الطلبة بجميع أنواعها                           |            |          |          |           |                |
| 20 أسئلة الامتحان شاملة ومتناسبة مع المخرجات التعليمية               |            |          |          |           |                |
| 21 زمن الامتحان المخصص للأسئلة كافٍ                                  |            |          |          |           |                |
| 22 عدد المحاضرات في الفصل (14 محاضرة) ملائم للمقرر                   |            |          |          |           |                |

| عبارة التقويم                                       | ممتاز<br>5 | جيد<br>4 | وسط<br>3 | ضعيف<br>2 | ضعيف جداً<br>1 |
|-----------------------------------------------------|------------|----------|----------|-----------|----------------|
| 23 العلاقة مع الطلبة جيدة                           |            |          |          |           |                |
| 24 العلاقة مع إدارة الكلية جيدة                     |            |          |          |           |                |
| 25 يتم الالتزام بمواعيد التصحيح (للأسئلة التحريرية) |            |          |          |           |                |
| 26 يتم الحضور إلى الكلية في يوم الامتحان العملي     |            |          |          |           |                |
| 27 يوجد ترابط بين المحتوى النظري والمحتوى العملي    |            |          |          |           |                |
| 28 تحتوي القاعة على الوسائل المطلوبة                |            |          |          |           |                |
| 29 يحتوي المخبر على الوسائل المطلوبة                |            |          |          |           |                |
| 30 تتسع القاعة للطلبة بشكل كافٍ                     |            |          |          |           |                |
| 31 يتسع المخبر للطلبة بشكل كافٍ                     |            |          |          |           |                |
| 32 أشعر بالاطمئنان حول مستقبلي في الجامعة           |            |          |          |           |                |

3-2- ما هي المقترحات التي تعتقد أنها ستحسن المقرر؟

- أ-
- ب-
- ج-
- د- ...

التوقيع:

الاسم: